

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Основная школа № 37»  
Петропавловск-Камчатского городского округа**

<b>РАССМОТРЕНО</b>  на заседании педагогического совета «31» августа 2023	<b>УТВЕРЖДЕНО</b>  Директор МБОУ «Основная школа № 37» _____ Л.Ф. Нестеренко «31» августа 2023
---	--

**ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА  
форма «педагог-педагог»**

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Основная школа № 37»  
Петропавловск-Камчатского городского округа**  
*(наименование темы наставничества)*

на период 2023 – 2025 годы  
*(период реализации программы наставничества)*

Наставник: Ярулина А.Ф., заместитель директора по ВМР  
ФИО, должность, предмет

Наставляемый: Бзырина А.Ф.  
ФИО, должность, предмет

Куратор: Ярулина А.Ф., заместитель директора по ВМР  
ФИО, должность

**2023 год**

## **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Программа наставничества «Педагог-педагог» разработана в соответствии с распоряжением Министерства образования Российской Федерации от 25.12.2019 года № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».

### **Нормативной базой программы являются следующие федеральные и региональные документы:**

– Указ Президента РФ от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями);

– Распоряжение Правительства РФ от 31.12.2019 № 3273-р «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников РФ, включая национальную систему учительского роста»;

– Распоряжение Правительства РФ от 12.11.2020 № 2945-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

– Методология (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися, утверждённая распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. № Р-145;

– Приказ Министерства образования Камчатского края от 26 июня 2020 года «О внедрении Методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися в Камчатском крае.

## ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

<p>Название программы</p>	<p>Программа наставничества МБОУ «Основная школа № 37»</p>
<p>Решение об утверждении Программы наставничества</p>	<p>Приказ об утверждении Программы наставничества в образовательной организации № 50-ДОУ-Д от 31.08.2023</p>
<p>Нормативно-правовая база</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ с изменениями от 26.07.2019 № 232-ФЗ.</li> <li>- Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».</li> <li>- Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. От 31.07.2020) (с изм. и доп., вступ. в силу с 13.08.2020).</li> <li>- Приказ Министерства образования Камчатского края от 26 июня 2020 года «О внедрении Методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися в Камчатском крае».</li> </ul>
<p>Цель</p>	<p>Формирование эффективной системы наставничества</p>

	<p>для поддержки и самореализации педагогов, осуществление их профессиональной адаптации к учебно-воспитательной среде; формирование педагогически и методически грамотного специалиста.</p>
Задачи	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Обеспечить успешное закрепление в специальности педагога (наставляемого); создать комфортную профессиональную среду для реализации актуальных педагогических задач на высоком уровне.</li> <li>-Организовать методическую работу с наставляемыми в условиях образовательной организации.</li> <li>-Мобилизовать внутренние ресурсы педагога на результат успешности в профессиональной деятельности; позиционировать собственный позитивный опыт.</li> <li>-Адаптировать наставляемого к корпоративной культуре, усвоению лучших традиций коллектива и правил поведения в образовательной организации, сознательного и творческого отношения к выполнению профессиональных обязанностей.</li> </ul>
Основная идея	<p>Создание гибкой и мобильной системы наставничества, способной оптимизировать процесс профессионального становления педагога, сформировать у него мотивацию к самосовершенствованию, саморазвитию, самореализации.</p>
Ожидаемые результаты	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Создание условий социально-психологического комфорта и защищенности наставляемого.</li> <li>- Формирование профессионально-компетентной личности наставляемого педагога, владеющей когнитивными, креативными, методологическими и рефлексивными качествами.</li> <li>- Формирование умений анализировать причины успехов и неудач, осознание необходимости непрерывного профессионального самосовершенствования.</li> <li>- Реализация участниками Программы наставничества своих возможностей, признание собственной компетентности, достижение высоких результатов</li> </ul>

	<p>деятельности.</p> <p>- Рост рейтинга наставляемого среди участников образовательных отношений.</p>
Основные исполнители	Администрация образовательной организации, педагоги-наставники, молодые специалисты, руководители предметных методических объединений педагогов
Теоретическая значимость	Определение основных направлений совершенствования методической деятельности в работе с наставляемыми для дальнейшего совершенствования системы наставничества в образовательной организации
Практическая значимость	Позитивные изменения профессиональных качеств личности и индивидуально-психологических особенностей наставляемых педагогов

### **ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ НАСТАВНИЧЕСТВА**

<b>№ п/п</b>	<b>Этапы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Функции</b>
1.	Подготовительный	Август-сентябрь	Управленческая, прогностическая
2.	Организационный	Сентябрь-октябрь	Диагностическая, методическая
3.	Практический	Октябрь-май	Деятельностная, аналитическая
4.	Обобщающий	Май-июнь	Деятельностная, аналитическая, прогностическая

Утверждение кандидатуры наставника Ярулина Анастасия Фаатьевна, заместитель директора по ВМР, осуществлено приказом директора МБОУ «Основная школа № 37» от 31.08.2023 № 50-ДОУ-Д

Наставничество осуществляется при обоюдном согласии наставника Ярулиной Анастасии Фаатьевны, заместителя директора по ВМР, и наставляемого Бзыриной Анны Федоровны.

Наставник Ярулина Анастасия Фаатьевна прикрепляется к наставляемому Бзыриной Анне Федоровне на период с 31.08.2023 по 31.08.2025.

## План реализации этапов программы наставничества включает

№ п/п	Форма мероприятия	Сроки	Цель	Планируемый результат	Продукт
1.	Анкетирование	2 неделя в сентябре	Выявление трудностей наставляемого в работе	Качественное построение образовательного маршрута наставляемого	Аналитическая справка
2.	Семинар «Проведение ООД»	4 неделя в сентябре	Повышение качества подготовки и проведения воспитателем ООД	Качественное проведение ООД	Анализ проведения ООД
3.	Консультация «Организация дисциплины детей»	октябрь	Предупреждение ошибок и корректировка трудностей воспитателя в работе с детьми	Способность наставляемого качественно организовать дисциплину в группе	Аналитическая справка
4.	Семинар-практикум «Организация предметно-развивающей среды в «группе»	Ноябрь-декабрь	Совершенствование навыков воспитателя организовывать РППС в соответствии с ФГОС и ФОП ДО	Способность наставляемого качественно организовывать РППС в группе	Паспорт группы
5.	Промежуточный контроль	январь	Измерение уровня удовлетворенности всех участников программы по наставничеству собственной работой	Удовлетворенность собственной работой	Аналитическая справка
6.	Семинар-практикум «Закрепление лексических тем в дидактических играх»	февраль	Расширение методов и приеме по закреплению материала с детьми	Использование наставляемым разнообразных методов и приемов при закреплении лексических тем	Методические рекомендации наставника
7.	Мастер-класс «Прогулка в ДОУ»	март	Повышение качества организации прогулки наставляемым	Способность наставляемого планировать и организовывать прогулку с включением всех необходимых компонентов	Конспект прогулки

8.	Деловая игра «Формы работы с родителями»	апрель	Внедрение в работу наставляемого широкого спектра форм работы с родителями»	Совершенство вание работы с родителями	Конспект деловой игры
9,	Итоговый контроль**1	май	Рост числа продуктов деятельности наставляемого (образовательный, методических и иных материалов)	Подведение итогов	Аналитическая справка

---

<sup>1</sup> \*На промежуточный контроль могут быть вынесены:

- измерение уровня удовлетворенности всех (или некоторых) участников программы по наставничеству собственной работой;
- измерение психоэмоционального состояния участников программы по наставничеству;
- рост числа продуктов деятельности наставляемого.

\*\*На итоговый контроль могут быть вынесены:

- уровень удовлетворенности всех участников программы по наставничеству собственной работой;
- измерение психоэмоционального состояния участников программы по наставничеству;
- рост числа продуктов деятельности наставляемого (образовательный, методических и иных материалов);
- участие наставляемого в мероприятиях за рамками образовательной организации, усиливающих роль/статус организации.